

## KOMUNIKAT NR 42

### Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 14 listopada 2016 r.

#### o zasadach wnoszenia opłat na rachunek bankowy Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w systemie elektronicznych przelewów

Komunikat określa zasady wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne, za wydanie dyplomu oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów, za postępowanie związane z przyjęciem na studia wyższe.

1. Opłaty za świadczone usługi edukacyjne, wydanie dyplomu oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów wnoszone są wyłącznie w formie przelewu bankowego lub elektronicznie na rachunek bankowy Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (ZUT).

1) Zasady wnoszenia opłat:

W celu dokonania wpłaty student, doktorant, uczestnik studiów podyplomowych lub inna osoba kształcąca się w ZUT, pobiera ze swojego konta na Wirtualnej Uczelni indywidualny numer rachunku bankowego ZUT, wygenerowany przy pomocy zintegrowanego systemu zarządzania dydaktyką Uczelnia.XP, z cyfrowym oznaczeniem tytułu opłaty oraz indywidualnego numeru przynależności w ww. systemie, według następującego wzoru:

1	2	3	4	5	6
XX	10900004	9376	XX	9	XXXXXXXXXX

Poszczególne człony (bloki 1–6) rachunku bankowego oznaczają:

- 1 – liczbę kontrolną rachunku (inna dla każdego numeru rachunku) ustaloną automatycznie w systemie Uczelnia.XP
- 2 – identyfikator banku
- 3 – identyfikator ZUT
- 4 – tytuł opłaty:

01	semestralna za studia
02	za powtarzanie zajęć dydaktycznych z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych
03	za studia prowadzone w języku obcym
04	za wydanie dyplomu, jego odpisów, duplikatu lub innego dokumentu związanego z tokiem studiów
05	za zajęcia nieobjęte planem studiów
06	za prowadzenie studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń wraz z wydaniem świadectw
07	za kształcenie osób niebędących obywatelami polskimi
08	odsetki za zwłokę w terminie zapłaty za świadczone usługi edukacyjne
09	za różnice programowe na studiach niestacjonarnych
11	za elektroniczną legitymację

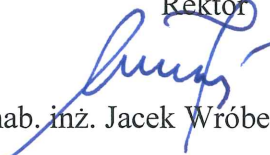
- 5 – stałą cyfrę 9 – umożliwiającą odróżnienie numerów kont od nr kont w poprzednim systemie płatności
- 6 – identyfikator osoby – dziewięciocyfrowy, indywidualny numer przynależności (ustalany automatycznie w systemie Uczelnia.XP)

- 2) Opłaty wnoszone na rachunek bankowy ZUT w sposób opisany w pkt 1 dokonywane są na drukach obowiązujących w bankach lub urzędach pocztowych, przekazywane elektronicznie lub przelewane z rachunków bankowych osób wpłacających.
  - 3) W przypadku opóźnienia w uiszczaniu opłat za świadczone usługi edukacyjne naliczane będą odsetki ustawowe. Świadczenie pieniężne uważa się za spełnione w chwili faktycznego wpływu środków na rachunek bankowy ZUT.
2. Opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia pierwszego i drugiego stopnia (tzw. opłatę rekrutacyjną) kandydat wnosi przez Internetowy System Rekrutacyjny (ISR) na rachunek bankowy ZUT, ustalony według następującego wzoru:

1	2	3	4	5	6
XX	10900004	9902	05	XXX	XXXXXXXX

Poszczególne człony (bloki 1–6) rachunku bankowego oznaczają:

- 1 – liczbę kontrolną rachunku
  - 2 – identyfikator banku
  - 3 – identyfikator ZUT
  - 4 – tytuł opłaty – tzw. opłatę rekrutacyjną
  - 5 – identyfikator opłaty
  - 6 – identyfikator kandydata
3. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość wniesienia opłaty rekrutacyjnej na rachunek bankowy ZUT:
- 12 1090 0004 9902 0500 0000 0000**
4. Uchyła się komunikat nr 27 Rektora ZUT z dnia 16 września 2014 r. o zasadach wnoszenia opłat na rachunek bankowy Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w systemie elektronicznych przelewów wraz z komunikatami go zmieniającymi: nr 41 z dnia 22 grudnia 2014 r., nr 10 z dnia 8 maja 2015 r., nr 19 z dnia 6 kwietnia 2016 r.
5. Komunikat wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
  
 dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. nadzw.